БЕРЁЗОВСКИЙ ВЕСТНИК

\* ИЗДАЁТСЯ С 29 МАЯ 2008 ГОДА \* \* \* БЕСПЛАТНЫЙ \*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**01**

 **марта**

 В НОМЕРЕ: **2023 года**

Стр.1-18 **№ 4**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.02.2023 г. с. Березовка № 2

**Об очистке крыш административных зданий и объектов жилья от снега и наледи**

В соответствии с Федеральным Законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях проведения предупредительных мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья населения Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области, снижения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушениями ледяных навесов с крыш строений, козырьков домов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить контроль за нормативным содержанием улично-дорожной сети Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области в границах поселения.
2. Обеспечить контроль за состоянием кровель жилых и нежилых объектов и организации работ по их очистке.
3. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области независимо от форм собственности:

- обеспечить постоянные подъезды к административным зданиям, социально-значимым объектам в пределах своей компетенции;

- провести ревизию зданий и сооружений по оценке возможных обрушений кровель;

- при необходимости сформировать бригады для удаления снежных масс и льда, обеспечить выполнение требований по технике безопасности бригадами при сбросе снега с крыш;

- принять меры по ограждению опасных зон, предусмотрев размещение предупредительных табличек о необходимости соблюдения предосторожности вблизи зданий со скатной крышей и интенсивным движением пешеходов;

- производить своевременную очистку прилегающих и закрепленных территорий от снега;

- исключить складирование снега в местах, препятствующих проезду автотранспорта, блокированию запасных и противопожарных выходов.

1. Рекомендовать гражданам, имеющим личные жилые помещения и иные, принять меры по очистке кровель зданий и строений от снега и льда.
2. Данное Постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Березовский Вестник» и на официальном сайте администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области.
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Березовского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области В.А. Шмаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.02.2023 года № 3

О внесении изменений в постановление администрации Березовскогосельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 27.11.2018 № 47 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявления, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Кулябинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 27.11.2018 № 47 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявления, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»» следующие изменения:
	1. В административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»:
		1. В наименовании слова «по предоставлению» заменить словом «предоставления»;
		2. В пункте 2.4. слово «администрации после слова «главы» заменить словами «муниципального образования»;
		3. В абзаце четвертом пункта 2.7.2.1 слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;
		4. В абзаце первом пункта 2.7.1 слово «(приложение)» исключить;
		5. В пункте 2.17 абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение подписывается главой Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (далее – глава муниципального образования) и содержит фамилию, имя, отчество и номер телефона исполнителя и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления в письменной форме»;

* + 1. В абзаце первом пункта 3.2.5 слово «администрации» после слова «главе» заменить словами «муниципального образования»;
		2. В пункте 3.2.6 слово «администрации» после слова «Глава» заменить словами «муниципального образования»;
		3. В пункте 4.2 слово «администрации» после слова «главой» заменить словами «муниципального образования»;
		4. В пункте 4.3 слово «администрации» после слова «главы» заменить словами «муниципального образования».
1. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Березовский вестник» и на официальном сайте администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Березовского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области В.А. Шмаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.02.2023 г. № 4

Об условиях аренды имущества

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р, администрация Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области и составляющего муниципальную казну Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (в том числе земельных участков), имущества, находящегося в муниципальной собственности Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области и переданного в оперативное управление или хозяйственное ведение муниципальных унитарных предприятий Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области, оперативное управление муниципальных учреждений Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области и предоставленное в аренду, арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае их призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, за исключением предоставленных на основании подпункта 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Крутихинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области:

1) размер арендной платы в сумме 1 рубль в месяц на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. По договорам аренды земельных участков льготная арендная плата устанавливается на срок не более 1 года;

2) возможность расторжения договоров аренды имущества без применения штрафных санкций.

2. Установление льготной арендной платы, указанной в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления;

арендатор направляет арендодателю уведомление об установлении льготной арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

арендатору устанавливается льготная арендная плата на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. По договорам аренды земельных участков льготная арендная плата устанавливается на срок не более 1 года;

не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением льготной арендной платы;

не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена льготная арендная плата, в период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, уплачиваются арендодателем.

3. Расторжение договора аренды без применения штрафных санкций, указанное в подпункте 2 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды;

не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Березовский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области.

Глава Березовского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области В.А. Шмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО сельсовета

КЫШТОВСКОГО района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2023 года № 7

О внесении изменений в постановление администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 15.11.2022 г. № 89 «Об утверждении муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области на 2023 год»

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 15.11.2022 г. № 89 «Об утверждении муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области на 2023 год» следующие изменения:
	1. В муниципальной программе профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области на 2023 год:
		1. В паспорте программы строку «Цели и задачи Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Цели и  задачиПрограммы** | Цели:                                                     - объединение усилий  органов  местного  самоуправления  и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;                                   -  комплексное   обеспечение   безопасности   граждан   на территории  муниципального образования;- организация правового просвещения и правового информирования населения путем доведения до них информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств,- организация социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, и   организация социальной адаптации лиц, осужденных к лишению свободы и наказаниям, не связанным с лишением свободы, а также ресоциализации лиц, освободившихся из мест лишения свободы;-профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;- обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;- противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан;- организация безопасности дорожного движения;- повышение уровня доверия населения  к  органам  местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности |

* + 1. В пункте 2.3 абзац пятый изложить в следующей редакции:

 «- организация социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, и   организация социальной адаптации лиц, осужденных к лишению свободы и наказаниям, не связанным с лишением свободы, а также ресоциализации лиц, освободившихся из мест лишения свободы;»

* + 1. В разделе III «МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 год»:
			1. Строку 2.6 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.6.  | Осуществить комплекс мероприятий, направленных на организацию социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, и мероприятий, направленных на социальную адаптацию лиц, осужденных к лишению свободы и наказаниям, не связанным с лишением свободы, а также на ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы |  Глава поселения, полиция (по согласованию) | постоянно      | без            дополнительногофинансирования | - |

1. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Березовский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области.

Глава Березовского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области В.А. Шмаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

"01" марта 2023 г. с. Березовка № 8

# **Об утверждении исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля**

В соответствии с пунктом 9 части 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", администрация Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Березовский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Березовского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области В.А. Шмаков

# **Приложение**

# **к постановлению администрации Березовского сельсовета**

#  **Кыштовского района Новосибирской области**

# **от 01.03 2023г. № 8**

# Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля

Администрация Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

**1.1. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального жилищного контроля**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольно-надзорном мероприятии. |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица. |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя. |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольно-надзорном мероприятии. |
| **5.** | Договор служебного, социального найма жилого помещения. |
| **6.** | Технический план объекта капитального строительства. |
| **7.** | Документы и информация, подтверждающие выполнение ранее выданного предписания. |
| **8.** | Документы по результатам осмотра жилого дома. |
| **9.** | Решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления. |
| **10.** | Платежные документы, информация о размере платы за жилое помещение муниципального жилищного фонда. |
| **11.** | Перечень (состав) общего имущества многоквартирного дома. |
| **12.** | Техническая документация на многоквартирный дом. |
| **13.** | Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду. |
| **14.** | Договора, заключенные со специализированной организацией.  |

**1.2. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольно-надзорном мероприятии |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольно-надзорном мероприятии |
| **5.** | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, на котором расположено здание (помещение в них), строение и сооружение, подлежащее муниципальному контролю, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости. |
| **6.** | Документы, устанавливающие права владения на здание, помещение, подлежащие муниципальному контролю |
| **7.** | Документы, разрешающие осуществление хозяйственной деятельности на земельном участке |
| **8.** | Документы по сбору, вывозу, утилизации и размещению отходов, образующихся в процессе хозяйственной деятельности |
| **9.** | Документы, разрешающие проведение земляных работ, снос зеленых насаждений |

**1.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться
контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица в рамках
осуществления муниципального контроля на автомобильном
транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольно-надзорном мероприятии |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольно-надзорном мероприятии |
| **5.** | Документы, подтверждающие наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, или заключение договоров со специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств с подтверждающими документами, а также документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения технического обслуживания транспортных средств в сроки, предусмотренные документацией заводов-изготовителей этих транспортных средств. |
| **6.** | Документы, подтверждающие наличие в организации должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (трудовой договор, приказ о назначении на должность, должностная инструкция), имеющего соответствующую подготовку, а также документы, подтверждающие прохождение профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта. |
| **7.** | Документы, подтверждающие наличие транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или на ином законном основании, а также список транспортных средств (с указанием марки, года выпуска, собственника). |
| **8.** | Документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей (наличие лицензии на проведение, договора со сторонней организацией, путевые листы, журнал учета проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей). |
| **9.** | Документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения технического обслуживания транспортных средств в сроки, предусмотренные документацией заводов-изготовителей этих транспортных средств (акты выполненных работ и пр. документы). |
| **10.** | Документы, подтверждающие организацию проведения стажировки водителей (приказы (распоряжения), листы стажировки и т.д.), приказ о назначении водителей-наставников. |
| **11.** | Путевые листы и журнал регистрации путевых листов. |
| **12.** | Документы, подтверждающие установку и обслуживание спутниковой аппаратуры ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS на транспортные средства категории М2, М3 и N, (оснащение проверяется с использованием КИАСК-ТС-РВ, в ходе проведения мониторинга безопасности и запросу документов подтверждающих установку аппаратуры спутниковой навигации). |
| **13.** | Документы, подтверждающие установку тахографов на транспортные средства категории М2, М3 и N, а также документы, подтверждающие соблюдение правил использования тахографов. |
| **14.** | Документы, подтверждающие организацию передачи сведений о пассажирах и персонале (об экипаже) транспортных средств в автоматизированную централизованную базу персональных данных о пассажирах и персонале (об экипаже) транспортных средств. |
| **15.** | Список водительского состава с указанием Ф.И.О., даты рождения, номера водительского удостоверения и даты его выдачи; копии трудовых договоров с водителями; в случае осуществления организованной перевозки групп детей - документы, подтверждающие стаж. |
| **16.** | Документы, учитывающие соблюдение режима труда и отдыха водительского состава (табели учета рабочего времени, графики сменности, данные снятые с тахографа и т.д.). |
| **17.** | Документы, подтверждающие организацию и проведение инструктажей водителей автобусов. |
| **18.** | Документы, подтверждающие планирование мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, анализ дорожно-транспортных происшествий с участием автобусов и правонарушений, совершенных водителями при управлении ими. |
| **19.** | Список водительского состава с указанием Ф.И.О., даты рождения, номера водительского удостоверения и даты его выдачи; копии трудовых договоров с водителями. |
| **20.** |  Технические условия размещения объектов дорожного сервиса в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования . |
| **21.** | Контракт по содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) |
| **22.** | Договор на осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) |

**1.4. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться
контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица в рамках
осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Березовского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольно-надзорном мероприятии. |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица. |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя. |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольно-надзорном мероприятии. |
| **5.** | Документы, подтверждающие соблюдение: режима особо охраняемой природной территории; особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий; режима охранных зон особо охраняемых природных территорий. |

**1.5. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться
контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица в рамках
осуществления муниципального лесного контроля**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольно-надзорном мероприятии. |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица. |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя. |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольно-надзорном мероприятии. |
| **5.** | Правоустанавливающий документ на лесной участок. |
| **6.** | Договора, устанавливающие право пользования лесами. |
| **7.** | Лесную декларацию. |
| **8.** | Проект освоения лесов. |
| **9.** | Документы, подтверждающие принятие мер по обеспечению возложенных на лесопользователя обязанностей, в том числе договоры, приказы, распоряжения, акты и т.д. |

Подписано в печать 01.03.2023 г. Формат Ах4. Отпечатано на оборудование администрации Березовского сельсовета. Редакционный совет: Председатель Шмаков В.А., члены совета Брикман Л. Р., Кеввай Н.В. Адрес совета: 632286 Новосибирская область Кыштовский район с. Березовка улица Центральная дом 1. тираж 3 экз.